

Hinweise zum Leihverkehr

Das Südwestdeutsche Archiv für Architektur und Ingenieurbau entleiht gerne Sammlungsstücke in wissenschaftliche Ausstellungen öffentlicher Museen und Ausstellungshäuser, sofern der physische Zustand der Objekte dies erlaubt.

Fristen

Bitte nehmen Sie frühzeitig Kontakt wegen der Ausleihe mit uns auf, in der Regel sechs Monate vor der beabsichtigten Abholung. Bei einer kürzeren Frist, die jedoch nur bei einer geringen Stückzahl und nur ausnahmsweise möglich ist, berechnen wir eine Aufwandsentschädigung in doppelter Höhe. Ausleihfragen mit einer Frist unter sechs Wochen müssen wir leider ablehnen.

Aufwandsentschädigung

Für den mit dem Leihvorgang verbundenen Aufwand berechnen wir pro Ausstellungsort eine Grundgebühr von 100,00 € zuzüglich einer Gebühr von 150,00 € pro Leihgabe.

Sonstige Kosten

Sämtliche Kosten zur Herstellung der Leihfähigkeit wie eventuell notwendige Restaurierung, Passepartouts und Rahmung, Transport und Verpackung, zollamtliche Abfertigung u. ä. trägt der Leihnehmer. Vom saai gestellte Verpackung wie beispielsweise Transportkisten sind in gleicher Art wie empfangen zurückzugeben.

Verpackung und Transport

Verpackung und Transport erfolgen durch den Leihnehmer. Art und Ausführung des Transportes bestimmt allein der Leihgeber, insbesondere auch die Notwendigkeit einer Begleitung durch eigenes Personal auf Kosten des Leihnehmers. Wir behalten uns vor, eine bestimmte Spedition vorzuschreiben oder abzulehnen.

Konservatorische Bedingungen

Während des Transports und am Ausstellungsort sind permanente Bewachung und konservatorisch unbedenkliche Bedingungen zu garantieren. Die maximale Lichtstärke darf bei Objekten aus oder mit Papier oder Textilien sowie Fotografien 50 Lux nicht übersteigen. Als Klimawerte gelten eine rel. Feuchte der Raumluft von 45–55 % bei einer Temperatur von 20–22 °C als Grenzwerte.

Versicherung

Alle Leihgaben sind vom Leihnehmer von Nagel zu Nagel zu den von uns angegebenen Werten gegen alle versicherbaren Gefahren zu versichern.

Leihvertrag

Für diesen benötigen wir von Ihnen frühzeitig folgende Angaben:

- Name und Anschrift der entleihenden Institution mit Ansprechpartner/in
- Titel der Ausstellung, Zeitraum der Ausstellung, Zeitraum der Ausleihe
- Ausstellungsstätte mit Facilities Report
- Liste der gewünschten Exponate